

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Э.4. Жилищное право

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Юриспруденция
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная

	Очная ФО	Очно-заочная ФО
Курс	4	4
Семестр	42	42
Лекции (час)	14	18
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	44	54
Курсовая работа (час)		
Всего часов	72	72
Зачет (семестр)	42	42
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.03.01
Юриспруденция.

Автор О.Н. Захарова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
гражданского права и процесса

Заведующий кафедрой Ю.В. Виниченко

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Жилищное право» является систематизация изложения основных теоретических положений жилищного права; обучение практическим навыкам работы как с ранее действовавшим, так и с новым жилищным законодательством; рассмотрение актуальных проблем правового регулирования жилищных отношений с целью формирования у студентов самостоятельной позиции и устойчивости теоретической базы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	З. Знать теоретические основы правосознания, правового мышления и правовой культуры У. Уметь осуществлять профессиональную деятельность с учетом развития правосознания, правового мышления и правовой культуры Н. Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Элективная дисциплина.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Гражданское право (Общая часть)", "Гражданское право (Особенная часть)"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед., 72 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (очно-заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	18
Практические (сем, лаб.) занятия	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	44	54

Всего часов	72	72
-------------	----	----

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Раздел 1. Введение в жилищное право.	42					Дискуссия
1.1	Право граждан на жилище	42	2		6		
1.2	Понятие и источники жилищного права	42	2		6		
2	Раздел 2. Объекты жилищных прав	42					Тест 1
2.1	Управление многоквартирными домами	42	2		6		
2.2	Жилые помещения и жилищные фонды	42	2		6		
3	Раздел 3. Пользование жилыми помещениями.	42					Тест 2
3.1	Договор социального найма жилого помещения	42	2		6		
3.2	Договор коммерческого найма жилого помещения	42	2		6		
3.3	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	42	2		6		
3.4	Пользование специализированными жилыми помещениями	42	2		6		
4	Раздел 4. Право собственности на жилые помещения.	42					Контрольная работа
4.1	Приватизация жилых помещений	42	2		6		
	ИТОГО		18		54		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Раздел 1. Введение в	42					Дискуссия

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	жилищное право.						
1.1	Право граждан на жилище	42	1	1	5		
1.2	Понятие и источники жилищного права	42	1	1	5		
2	Раздел 2. Объекты жилищных прав	42					Тест 1
2.1	Управление многоквартирными домами	42	1	1	5		
2.2	Жилые помещения и жилищные фонды	42	1	1	5		
2.3	Общее имущество многоквартирного дома	42	1	1			
2.4	Общее собрание собственников многоквартирного дома	42	1	1			
2.5	Договор управления многоквартирным домом	42	1	1			
3	Раздел 3. Пользование жилыми помещениями.	42					Тест 2
3.1	Договор социального найма жилого помещения	42	1	1	5		
3.2	Договор коммерческого найма жилого помещения	42	1	1	5		
3.3	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	42	1	1	4		
3.4	Пользование специализированными жилыми помещениями	42	1	1	4		
4	Раздел 4. Право собственности на жилые помещения.	42					Контрольная работа
4.1	Приватизация жилых помещений	42	1	1	2		
4.2	Сделки с жилыми помещениями	42	1	1	2		
4.3	Наследование жилых помещений	42	1	1	2		
	ИТОГО		14	14	44		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
-------	-----------------------------	------------

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Понятие и источники жилищного права	Понятие и виды жилищных отношений. Место жилищного права в системе права. Жилищное законодательство и его структура. Соотношение гражданского и жилищного законодательства. Общая характеристика источников жилищного права.
2	Право граждан на жилище	Содержание права граждан на жилище. Основания и порядок лишения прав граждан на жилые помещения. Способы реализации права граждан на жилище. Жилищные кредиты (виды, порядок выдачи). Государственные жилищные сертификаты (порядок выпуска, обращения).
3	Жилые помещения и жилищные фонды	Понятие и признаки жилого помещения. Виды жилых помещений. Порядок и основания признания жилых помещений непригодными для проживания, правовые последствия. Понятие и классификация жилищных фондов. Переустройство и перепланировка жилых помещений. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое. Государственное управление жилищным фондом
4	Управление многоквартирными домами	Многokвартирный дом как объект управления. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Доля в праве общей собственности. Содержание общего имущества. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме: порядок проведения, принятие решений, голосование. Способы управления многоквартирными домами. Непосредственное управление. Управление ЖК, ЖСК, ТСЖ, иным специализированным потребительским кооперативом. Управление управляющей организацией. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
5	Договор социального найма жилого помещения	Понятие договора социального найма жилого помещения. Возникновение права на жилые помещения социального использования. Субъекты договора социального найма. Члены семьи нанимателя. Содержание договора социального найма жилого помещения. Основания изменения договора социального найма жилого помещения. Прекращение договора социального найма жилого помещения. Выселение граждан из занимаемого жилого помещения
6	Договор коммерческого найма жилого помещения	Договор коммерческого найма жилого помещения: понятие и элементы. Отличия от договора социального найма. Правовой статус граждан, постоянно проживающих с нанимателем. Содержание договора коммерческого найма жилого помещения. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения. Последствия расторжения договора коммерческого найма жилого помещения
7	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы: понятие и условия вступления. Организация деятельности ЖК и ЖСК. Правовое положение членов ЖК и ЖСК.
8	Пользование специализированными жилыми	Понятие и виды специализированных жилых помещений. Особенности пользования специализированными жилыми помещениями. Договор найма специализированного жилого

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	помещениями	помещения.
9	Приватизация жилых помещений	Приватизация жилых помещений: понятие и принципы. Субъекты и объекты приватизации. Порядок оформления договора приватизации жилого помещения. Признание договора приватизации жилого помещения недействительным. Расприватизация жилого помещения.
10	Сделки с жилыми помещениями	Понятие и виды сделок с жилыми помещениями. Правовой статус членов семьи собственника жилого помещения. Государственная регистрация прав и сделок с жилыми помещениями.
11	Наследование жилых помещений	Наследование жилых помещений. Особенности наследования приватизированных квартир. Особенности жилых домов. Особенности наследования квартир в домах ЖК и ЖСК. Наследование самовольныхстроек.
12	Общее имущество многоквартирного дома	Понятие и виды общего имущества многоквартирного дома
13	Общее собрание собственников многоквартирного дома	Компетенция общего собрания собственников многоквартирного дома
14	Договор управления многоквартирным домом	Понятие и характеристика договора управления многоквартирным домом

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
4.1	.
1	Понятие и источники жилищного права. Занятие 1. Понятие и источники жилищного права. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Изучение структуры ЖК РФ, сравнительный анализ норм ЖК РСФСР и ЖК РФ. Характеристика источников жилищного права.
1	Право граждан на жилище. Занятие 2. Право граждан на жилище. Проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний с элементами дискуссии. Изучение дискуссионных вопросов о природе права граждан на жилище. Изучение специального законодательства о выпуске и обращении жилищных сертификатов, выдаче жилищных кредитов. Анализ постановлений Конституционного Суда РФ о порядке снятия с регистрационного учета и оснований отказа в регистрационном учете граждан РФ.
2	Жилые помещения и жилищные фонды. Занятие 3. Жилые помещения и жилищные фонды. Проводится в форме тестирования
2	Управление многоквартирными домами. Занятие 4. Управление многоквартирными домами. Проводится в форме тестирования.
3	Договор социального найма жилого помещения. Занятие 5. Договор

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	социального найма жилого помещения. Проводится в форме тестирования.
3	Договор коммерческого найма жилого помещения. Занятие 6. Договор коммерческого найма жилого помещения. Проводится в форме тестирования
3	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Занятие 7. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Проводится в форме тестирования
3	Пользование специализированными жилыми помещениями. Занятие 8. Пользование специализированными жилыми помещениями. Проводится в форме тестирования
4	Приватизация жилых помещений. Занятие 9. Приватизация жилых помещений. Проводится в форме практического занятия, предполагает выполнение контрольной работы.
4	Сделки с жилыми помещениями. Занятие 10. Сделки с жилыми помещениями. Практическое занятие проводится в форме выполнения контрольной работы.
4	Наследование жилых помещений. Занятие 11. Порядок наследования жилых помещений. Практическое занятие проводится в форме выполнения контрольной работы.
2	Общее имущество многоквартирного дома. Занятие 12. Понятие и виды общего имущества многоквартирного дома. Проводится в форме тестирования.
2	Общее собрание собственников многоквартирного дома. Занятие 13. Компетенция общего собрания собственников многоквартирного дома. Проводится в форме тестирования.
2	Договор управления многоквартирным домом. Занятие 14. Понятие, характеристика, существенные условия договора управления многоквартирным домом. Проводится в форме тестирования.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Раздел 1. Введение в жилищное право.	ПК-1	З.Знать теоретические основы правосознания, правового мышления и правовой культуры У.Уметь осуществлять профессиональную деятельность с учетом	Дискуссия	Активное участие в обсуждении предложенных тем оценивается индивидуально по каждому до 10 баллов (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			развития правосознания, правового мышления и правовой культуры Н. Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры		
2	2. Раздел 2. Объекты жилищных прав	ПК-1	З. Знать теоретические основы правосознания, правового мышления и правовой культуры У. Уметь осуществлять профессиональную деятельность с учетом развития правосознания, правового мышления и правовой культуры Н. Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Тест 1	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 2 балла (итого 30 баллов) (30)
3	3. Раздел 3. Пользование жилыми помещениями.	ПК-1	З. Знать теоретические основы правосознания, правового мышления и правовой культуры У. Уметь осуществлять профессиональную деятельность с учетом развития правосознания, правового мышления и правовой культуры Н. Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Тест 2	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 3 балла (итого 30 баллов) (30)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
4	4. Раздел 4. Право собственности на жилые помещения.	ПК-1	3.Знать теоретические основы правосознания, правового мышления и правовой культуры У. Уметь осуществлять профессиональную деятельность с учетом развития правосознания, правового мышления и правовой культуры Н. Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Контрольная работа	Каждая задача оценивается от 0 до 5 баллов. Итого 30 баллов. Критерии оценивания задачи: Логически грамотно изложенный, аргументированный ответ, выявивший неправильное толкование или применение норм материального права, обоснованный ссылками на нормативно-правовые акты и судебную практику – 5 баллов; Логически грамотно изложенный, аргументированный ответ, выявивший неправильное толкование или применение норм материального права, но не обоснованный ссылками на нормативно-правовые акты и судебную практику – 4 балла; Неполный или частично неправильный ответ, но аргументированный и подкрепленный знаниями нормативно-

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					правовых актов – 3 балла; Неправильный ответ, но аргументированный и подкрепленный знаниями нормативно-правовых актов – до 2 баллов; Отсутствие ответа – 0 баллов (30)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 42.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ на тестовый вопрос (тип выборочный, одинарный, множественный, открытый) оценивается в 3 балла; Каждый неправильный ответ на тестовый вопрос (тип выборочный, одинарный) оценивается в 0 баллов..

Компетенция: ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знание: Знать теоретические основы правосознания, правового мышления и правовой культуры

1. Выселение из специализированных жилых помещений.
2. Договор коммерческого найма.
3. Договор найма специализированного жилого помещения.
4. Договор социального найма жилого помещения. Предмет договор форма договора.
5. Договор управления многоквартирным домом.
6. Жилищные и жилищно – строительные кооперативы.
7. Жилищные правоотношения (виды, основания возникновения, участники).
8. Изменение договора социального найма.
9. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме.
10. Общее собрание собственников. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
11. Основания предоставления специализированных жилых помещений.
12. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях.

13. Отказ в принятии граждан на учет. Снятие граждан с учета.
14. Очередность предоставления жилых помещений по договору социального найма.
15. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое.
16. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
17. Понятие жилищного права. Жилищное законодательство. Основные начала жилищного законодательства. Действие жилищного законодательства во времени.
18. Понятие и виды специализированного жилого помещения.
19. Понятие и классификация жилищного фонда.
20. Понятие члена семьи нанимателя. Права и обязанности членов семьи нанимателя (общая характеристика).
21. Порядок предоставления специализированных жилых помещений.
22. Порядок принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
23. Последствия изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд.
24. Права и обязанности нанимателя по договору социального найма
25. Право собственности на жилое помещение. Понятие члена семьи собственника.
26. Правовое положение членов жилищных кооперативов.
27. Правовое положение членов товарищества собственников жилья.
28. Правовой статус бывшего члена семьи собственника.
29. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.
30. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире.
31. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения.
32. Расторжение и прекращение договора социального найма.
33. Способы управления многоквартирными домами.
34. Стороны договора социального найма. Наймодатель. Его права и обязанности.
35. Товарищество собственников жилья. Имущество ТСЖ.
36. Требования, предъявляемые к предоставляемому жилому помещению.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (35 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Полное верное решение - оценивается в диапазоне от 25 до 35 баллов. Верное решение; имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение – оценивается в диапазоне от 15 до 24 баллов. Решение в целом верное; однако оно содержит ряд ошибок, либо не учитывает отдельных случаев, но может стать правильным после некоторых исправлений или дополнений – оценивается в диапазоне от 5 до 14 баллов. Решение неверное; изначально выбран неверный ход решения, или решение отсутствует – оценивается в диапазоне от 0 до 4 баллов..

Компетенция: ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Умение: Уметь осуществлять профессиональную деятельность с учетом развития правосознания, правового мышления и правовой культуры

Задача № 1. Дайте правовую оценку возникшим правоотношениям

Задача № 2. Дайте правовую оценку доводам участников спорных правоотношений

Задача № 3. Разрешите спор по существу

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (35 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Задание оценивается по совокупности выполненных элементов в целом от 0 до 35 баллов.

Компетенция: ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Навык: Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Задание № 1. 1. Составьте сравнительную таблицу прав членов семьи собственника и членов семьи нанимателя жилого помещения ;таблицу по выселению нанимателя из жилого помещения по договору социального найма

Задание № 2. Дайте правовую оценку сложившейся ситуации по заданию 1; составьте сравнительную таблицу

Задание № 3. Составьте сравнительную таблицу по процедуре регистрации граждан по месту жительства и по месту пребывания ;Проанализируйте документ и напишите основные выводы

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)	Направление - 40.03.01 Юриспруденция Профиль - Юриспруденция Кафедра гражданского права и процесса Дисциплина - Жилищное право
---	---

БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Дайте правовую оценку возникшим правоотношениям (35 баллов).
3. Дайте правовую оценку сложившейся ситуации по заданию 1; составьте сравнительную таблицу (35 баллов).

Составитель _____ О.Н. Захарова

Заведующий кафедрой _____ Ю.В. Виниченко

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Гражданское право.. в 3 т.. учебник. Изд. 5-е, перераб. и доп./ В. В. Байбак [и др.]- М.: Проспект, 2015.-924 с.
2. Абрамова Е. Н., Аверченко Н. Н., Сергеев А. П. Гражданское право: Т. 1. в 3 т.. учебник [для вузов].- М.: РГ-Пресс, 2013.-1006 с.
3. Захарова О.Н. Жилищное право.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.- 143 с.
4. [Крашенинников П.В. Жилищное право \[Электронный ресурс\] / П.В. Крашенинников. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 416 с. — 978-5-8354-1306-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66006.html](http://www.iprbookshop.ru/66006.html)

б) дополнительная литература:

1. Актуальные вопросы частного права. сб. науч. тр. студентов.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.-134 с.

2. Пиляева В. В. Валентина Владимировна Гражданское право в вопросах и ответах. учеб. пособие. [с учетом IV части ГК РФ]. 7-е изд., перераб./ В. В. Пиляева.- М.: КноРус, 2012.- 446 с.
3. Защита частных прав: проблемы теории и практики. материалы 2-й ежегод. науч.-практ. конф. (г. Иркутск, 20 -21 июня 2013 г.).- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.-285 с.
4. [Жилищное право \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П.В. Алексей \[и др.\]. — 9-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — 978-5-238-02241-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>](http://www.iprbookshop.ru/71178.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области гражданского права.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- Adobe Acrobat Reader_11,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Учебный зал судебных заседаний,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий